

# PRÍKAZNÁ ZMLUVA č. 01 / 06 / 2021 / POI

uzatvorená podľa ustanovenia § 724 a násl. Zákona č. 40/1964 Zb. - Občiansky zákonník k zabezpečeniu príležitostného spoločného verejného obstarávania v zmysle Zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o VO“)  
(ďalej len „Zmluva“)

## 1. Zmluvné strany

### 1.1. Príkazca

Názov príkazcu:	<b>Verejnoprospešné služby mesta Fil'akovo</b>
Sídlo:	Farská lúka 3, 986 01 Fil'akovo
V zastúpení:	Ing. Tibor Tóth – riaditeľ
IČO:	30 232 392
DIČ:	2021097529
IČ DPH:	SK2021097529
Bankové spoj. IBAN:	SK12 5200 0000 0000 0836 6672
Banka:	OTP Banka Slovensko, a.s.
Tel. kontakt:	+421 47 3337140
E-mail:	vpsfil@vpsfilakovo.sk
Webová stránka:	www.vpsfilakovo.sk

**/ďalej len „príkazca“/**

### 1.2. Príkazník

Názov organizácie:	<b>Mesto Fil'akovo</b>
Sídlo:	Mestský úrad, Radničná 25, 986 01 Fil'akovo
V zastúpení:	Mgr. Attila Agócs, PhD. - primátor
IČO:	00 316 075
DIČ:	2021115052
Bankové spoj. IBAN:	SK82 5600 0000 0060 0791 7003
Banka:	Prima banka Slovensko, a.s.
Tel. kontakt:	+421 47 4381001
E-mail:	mesto@filakovo.sk
Webová stránka:	www.filakovo.sk

**/ďalej len „príkazník“/**

**/ďalej len „zmluvné strany“/**

## 2. Úvodné ustanovenia

2.1. Príkazník sa touto Zmluvou zaväzuje, že pre príkazcu zabezpečí výkon verejného obstarávania na poistenie majetku a zodpovednosti za škodu vo vlastnom mene v zmysle ustanovení tejto Zmluvy, prostredníctvom dodávateľa – **Komunál – Servis, s.r.o.**

Sídlo:	Hlavná 3, 080 01 Prešov
V zastúpení:	Martin Vykukel - konateľ
IČO:	51 115 026
DIČ:	2120624616
Bankové spojenie IBAN:	SK33 7500 0000 0040 2569 4131

- 2.2. Po realizácii výkonu verejného obstarávania uzatvorí príkazník a úspešný uchádzač Rámcovú dohodu o poskytnutí poisťných služieb v zmysle § 83 Zákona o VO s dobou platnosti 48 mesiacov od jej podpisu.

### **3. Predmet obstarávania**

- 3.1. Predmetom príležitostného spoločného verejného obstarávania organizovaného príkazníkom je výber dodávateľa služieb poistenia na poistenie majetku a zodpovednosti za škodu na nasledovné poisťné riziká:
- 3.1.1. Poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia živelnou udalosťou alebo vodou z vodovodných zariadení (nehnuteľný majetok, hnutel'ný majetok, peniaze a ceniny, pomníky a objekty cintorínskej architektúry)
  - 3.1.2. Poistenie pre prípad krádeže (nehnuteľný majetok, hnutel'ný majetok, peniaze a ceniny) a lúpeže
  - 3.1.3. Poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia skla
  - 3.1.4. Poistenie pre prípad vandalizmu (nehnuteľný majetok, hnutel'ný majetok)
  - 3.1.5. Poistenie elektroniky a strojov
  - 3.1.6. Poistenie zodpovednosti za škodu právnických osôb – organizácií
  - 3.1.7. Poistenie zodpovednosti za škodu štatutárnych zástupcov organizácií
  - 3.1.8. Poistenie pre prípad poškodenia, zničenia a krádeže osobných motorových vozidiel
  - 3.1.9. Poistenie pre prípad poškodenia, zničenia a krádeže nákladných motorových vozidiel
  - 3.1.10. Poistenie osôb prepravovaných v osobnom motorovom vozidle
  - 3.1.11. Poistenie osôb prepravovaných v nákladnom motorovom vozidle
  - 3.1.12. Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla (PZP)
  - 3.1.13. Poistenie úrazu žiakov

### **4. Cena za poskytnutie služby**

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za vykonanie príkazu vo výške 100,00 Eur bez DPH.
- 4.2. Cena za poskytnutú službu uvedenú v bodoch 3.1.1 až 3.1.13. je fixná a zahŕňa všetky výdavky spojené s realizáciou príkazu.
- 4.3. Cenu za poskytnutú službu uhradí príkazca na účet príkazníka na základe vystavenej faktúry príkazníkom s termínom splatnosti do 30 dní.
- 4.4. Príkazník je oprávnený vystaviť faktúru za poskytnutú službu verejného obstarávania po podpise návrhu Rámcovej dohody o poskytnutí poisťných služieb.
- 4.5. Zmluvné strany sa dohodli na fixnej cene vo výške 10.-€ bez DPH, 1x štvrťročne, s tým, že dodávateľ za príkazcu vykoná po celý čas trvania Rámcovej dohody o poskytnutí poisťných služieb príslušné oznámenia a zverejnenia dokumentov v profile odberateľa v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní.
- 4.6. Cenu za vykonanie príslušných oznámení a zverejnenia dokumentov uhradí príkazca na účet dodávateľa č. účtu: ....., s termínom splatnosti do 30 dní.
- 4.7. Dodávateľ je oprávnený vystaviť faktúru za poskytnuté oznámenia a zverejnenia dokumentov po podpise Rámcovej dohody o poskytnutí poisťných služieb, s termínom splatnosti do 30 dní.

### **5. Práva a povinnosti príkazcu**

- 5.1. Príkazca sa na účely zabezpečenia výkonu verejného obstarávania zaväzuje poskytnúť nasledujúce údaje:
- 5.1.1. identifikačné, kontaktné a fakturačné údaje vlastnej organizácie,
  - 5.1.2. údaje o platnosti a účinnosti poisťných zmlúv uzatvorených so súčasným poskytovateľom poisťných služieb,
  - 5.1.3. údaje na stanovenie poisťných súm a predpokladanej hodnoty zákazky vo vzťahu k poisťným rizikám tvoriacich predmet verejného obstarávania a

5.1.4. údaje o doterajšom škodovom priebehu príkazcu.

5.2. Príkazca uzatvára Poistné zmluvy s úspešným uchádzačom - budúcim dodávateľom poistných služieb, ktorý sa v rámci verejného obstarávania v poradí uchádzačov umiestni na prvom mieste a s ktorým príkazník uzatvorí Rámcovú dohodu o poskytnutí poistných služieb.

## **6. Práva a povinnosti príkazníka**

6.1. Príkazník využije a uplatní všetky svoje znalosti a skúsenosti na to, aby obstarávanie poistných služieb bolo vykonané podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, aby obstarávaný predmet zákazky spĺňal požadované parametre podľa špecifikácie príkazcu.

6.2. Príkazník do ukončenia procesu verejného obstarávania vo vlastnom mene zabezpečí výkon všetkých právnych úkonov v zmysle Zákona o VO, okrem podpísania Poistných zmlúv, ktoré je v právomoci príkazcu. Ukončenie procesu verejného obstarávania v prípade zadávania nadlimitnej zákazky nastáva zverejnením Oznámenia o výsledku verejného obstarávania v Úradnom vestníku EÚ a vo Vestníku Úradu pre verejné obstarávanie (UVO), resp. zverejnením Informácie o výsledku verejného obstarávania na UVO v prípade zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska.

6.3. Príkazník po uzatvorení Rámcovej dohody o poskytnutí poistných služieb a po ukončení procesu verejného obstarávania nezodpovedá za ďalšie postupy a úkony smerujúce k uzatváraniu poistných zmlúv medzi úspešným uchádzačom - budúcim dodávateľom služieb poistenia a príkazcom, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

6.4. Príkazník po ukončení verejného obstarávania prostredníctvom preberacieho protokolu prevezme dokumentáciu z verejného obstarávania od vykonávateľa príkazu a v zmysle § 24 ods. 1 Zákona o VO zabezpečí jej archiváciu. Ak príkazca požiada o nahliadnutie do dokumentácie prípadne prejaví záujem o vyhotovenie fotokópie z jej jednotlivých častí, príkazník mu to bezodkladne umožní.

## **7. Práva a povinnosti vykonávateľa príkazu spoločnosti Komunál – Servis, s.r.o. (ďalej len „spoločnosť“)**

7.1. Spoločnosť sa zaväzuje, že počas realizácie procesu verejného obstarávania dodrží všetky ustanovenia Zákona o VO.

7.2. Spoločnosť sa zaväzuje, že počas realizácie procesu verejného obstarávania bude konať v súlade so záujmami príkazníka a príkazcu so zreteľom na hospodárnosť a ekonomickú efektívnosť.

7.3. Spoločnosť sa zaväzuje, že zachová mlčanlivosť vo veciach týkajúcich sa údajov príkazníka a príkazcu a o ich majetkových pomeroch s ktorými sa dostal do styku a zároveň zabezpečí, aby k spracovávaným údajom nemali prístup tretie osoby. Ustanovenie tohto článku sa nevzťahuje na údaje, ktoré je dodávateľ služby VO povinný zverejniť v zmysle Zákona o VO, alebo je povinný uvádzať v príslušnej dokumentácii poskytnutej záujemcom resp. uchádzačom.

7.4. Spoločnosť sa zaväzuje, že v Zákonom stanovenej lehote predloží príkazníkovi Rámcovú dohodu o poskytnutí poistných služieb na podpis. Ostatnú dokumentáciu z verejného obstarávania dodávateľ služby VO administratívne usporiada a následne odovzdá príkazníkovi, a to v lehote do 15 pracovných dní po zverejnení Oznámenia výsledku verejného obstarávania v Úradnom vestníku EÚ a vo Vestníku UVO v prípade zadávania nadlimitnej zákazky, alebo po zverejnení informácie o výsledku verejného obstarávania na UVO v prípade zadávania podlimitnej zákazky.

7.5. Spoločnosť sa zaväzuje, že v lehote do 15 pracovných dní po podpise Rámcovej dohody o poskytnutí poistných služieb zašle na kontaktnú e-mailovú adresu príkazcu jej elektronickú kópiu.

## 8. Spoločné a záverečné ustanovenia.

- 8.1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú dôsledne plniť vzájomnú oznamovaciu povinnosť o akýchkoľvek okolnostiach, majúcich vplyv na splnenie zmluvného záväzku
- 8.2. Vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, najmä § 724 a nasl., prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 8.3. V prípade porušenia niektorého z ustanovení uvedených v tejto Zmluve niektorou zo zmluvných strán majú ostatné zmluvné strany právo od Zmluvy s okamžitou platnosťou písomnou formou odstúpiť.
- 8.4. Ktorákoľvek zo zmluvných strán má právo okamžite písomnou formou odstúpiť od tejto Zmluvy aj v prípade vytvárania nátlaku na jeho osobu smerujúce k ovplyvňovaniu výsledkov obstarávania, porušovania princípov verejného obstarávania, alebo v prípade dodatočného zistenia zaujatosti vo vzťahu k uchádzačom.
- 8.5. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú t.j. na obdobie od začatia do ukončenia procesu verejného obstarávania definovaného zvoleným postupom a taxatívne určenom Zákonom o VO.
- 8.6. Všetky zmeny a doplnky tejto Zmluvy musia byť vyhotovené po vzájomnej dohode zmluvných strán výlučne vo forme písomných dodatkov, ktoré sa stanú po podpise všetkými zmluvnými stranami neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
- 8.7. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach s platnosťou originálu. Po dvoch vyhotoveniach obdrží príkazník, jedno vyhotovenie príkazca.
- 8.8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu všetkými zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na internetovej stránke príkazcu.
- 8.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva bola uzatvorená vážne, slobodne, za obojstranne zrozumiteľných podmienok a že ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená, na znak čoho ju týmto podpisujú.

Vo Filákovke dňa 24.06.2021

Príkazca :

Verejnoprospešné služby  
príspevková organizácia mesta  
Farská lúka č. 3, 986 01 Filákov  
IČO: 30232392, DIČ: 2021097529, (0)

VPS Filákov  
Ing. Tibor Tóth – riaditeľ

Vo Filákovke dňa 24.06.2021

Príkazník :



Mesto Filákov  
Mgr. Attila Agócs, PhD. - primátor

V Prešove dňa 22.07.2021

Za spoločnosť:

Komunál-Servis, s.r.o.

Hlavná 3  
030 01 Prešov  
IČO: 51 115 026 (2)

Martin Vykukel - konateľ